

Benutzung des externen Stellenportals von Amgen

Was ist das Amgen External Gateway?

- Das Amgen External Talent Gateway ist ein webbasiertes Portal, über das sich Stellensuchende auf Stellen bei Amgen bewerben können.
- Das External Talent Gateway befindet sich auf der Corporate Website von Amgen unter „Careers“.
- Das External Talent Gateway ermöglicht Stellensuchenden, nach Stellen zu suchen und sich darauf zu bewerben sowie Job Alerts einzurichten.

1. Zugriff auf das Gateway

Gehen Sie auf die Corporate Website von Amgen unter www.Amgen.com

Klicken Sie auf „Careers.“

Klicken Sie auf eine der folgenden Schaltflächen:
 - **Nach offenen Stellen suchen**
 - **Profil/Lebenslauf übermitteln**

Tipps:

- Über die Schaltfläche „Nach offenen Stellen suchen“ können Sie nach zu besetzenden Stellen suchen.
- Über die Schaltfläche „Profil/Lebenslauf übermitteln“ können Sie ein Profil/einen Lebenslauf erfassen und hochladen, der in unserer Rekrutierungsdatenbank gespeichert werden soll.
- Sie werden von den Suchagenten/Job Alerts benachrichtigt, sobald für Sie interessante Stellen im External Talent Gateway ausgeschrieben werden.
- Sie können auch Stellen weiterempfehlen.
- Um im Rahmen des Registrierungs- oder Bewerbungsprozesses zu früheren Schritten zurückzukehren, klicken Sie auf die entsprechenden Reiter über der oben befindlichen Navigationsleiste.

2. Registrierung

Die Erstellung eines Profils ist ein schneller und einfacher Vorgang.

Sie können dies entweder tun, nachdem Sie nach offenen Stellen gesucht haben oder direkt nach Öffnen des externen Stellenportals.

Wenn die nachstehende Abbildung angezeigt wird, wählen Sie „Neues Benutzerkonto erstellen“ aus.

Log in to access your profile and to submit referral resumes. First time visitors, [click here to create a new account.](#)

E-mail address

Password

[Forgot your password?](#)

Create login

Enter your Amgen e-mail address and choose a password which will enable you to log in and access your information in the future. Select a security question and enter your answer. This information will be used to authenticate your identity in case you forget your password.

E-mail address

Password [Password security tips](#)

Re-enter password

Select a security question

Answer to your security question

3. Bewerbung auf eine Stelle

1. Suchen Sie nach offenen Stellen.

Sie haben folgende Suchmöglichkeiten:

- Nach Stichworten suchen
- Über die Auswahlliste suchen
- Durch Klicken auf „**Suche**“, alle offenen Stellen anzeigen lassen
- Nach passenden Stellen suchen

2. Wählen Sie nun eine der folgenden Optionen aus:

- Stelle(n) ansehen
- Auf Stelle(n) bewerben
- Weiterempfehlen
- Suchagenten einrichten
- Stelle speichern

Wenn Sie Ihre Auswahl getroffen haben, wird Ihnen diese per E-Mail bestätigt.

Nach Abschluss dieses Vorgangs sind Sie in unserer Rekrutierungsdatenbank registriert.

Künftig können Sie als registrierter Benutzer über das Stellenportal auf Ihr Profil zugreifen, um sich auf Stellen zu bewerben und Ihre Angaben zu aktualisieren.

Verloren gegangene oder vergessene Passwörter können zurückgesetzt werden, indem Sie auf den Link „Haben Sie Ihr Passwort vergessen?“ klicken.